

报 名 登 记 表

| | | | | | |
|---------------------------------|---|--------------|---------------------------|--------------------|--|
| 姓 名 | | 性 别 | | 照 片 | |
| 出生日期 | 年 月 日 | 民 族 | | | |
| 政治面貌 | | 身 高 | | | |
| 学 历 | | 学 位 | | | |
| 专业名称 | | 毕业时间 | | | |
| 毕业院校 | | 身份证号码 | | | |
| 参加工作时间 | | 工作年限 | | 婚姻状况 | |
| 现工作单位 | | | | | |
| 户籍所在地 | | 生源地 | | | |
| 取得的普通话、计算机及其他等级证书 | | | | | |
| 个人联系电话 | | 家庭电话 | | | |
| 个人简历及工作经历（从小学阶段开始填写） | 例：*年*月-*年*月 ***小学学生 *年*月-*年*月 ***大学**专业学生 *年*月-*年*月 ***单位**工作人员 | | | | |
| 家庭成员状况（包括父母、配偶子女的姓名、年龄、工作单位及职务） | 例：父亲 张三 56岁 ***公司副总经理 | | | | |
| 资格审查意见 （由审核人员 签署） | 审查人： （签字） | 复核人： （签字） | 审查单位 （盖印） 年 月 日 | | |

注：请完整填写“资格审查意见”之外全部内容。